

ZARZĄDZENIE

DYREKTOR MIEJSKIEGO CENTRUM KULTURY W ŻYWCU NR 15/2019

z dnia 16 października 2019 roku

w sprawie powołania Komisji Przetargowej do przeprowadzenia nieograniczonego przetargu pisemnego na zbycie ruchomości stanowiącej własność Miejskiego Centrum Kultury w Żywcu al. Wolności 4 i określenia regulaminu przeprowadzenia przetargu.

§1

Powołuje Komisje Przetargową do przeprowadzenia nieograniczonego przetargu pisemnego na sprzedaż ruchomości będącej własnością Miejskiego Centrum Kultury w Żywcu Aleja Wolności 4 t.j. samochód terenowy RENAULT KANGOO II 1.9 DCI rok produkcji 2004.

w składzie:

1. Małgorzata Stokłosa - przewodniczący
2. Aneta Brasse - zastępca przewodniczącego
3. Barbara Rom - członek
4. Edyta Mikołajczyk - sekretarz

§2


1. Przetarg przeprowadzać będzie Komisja Przetargowa w składzie co najmniej trzyosobowym, złożona z osób wyznaczonych przez przewodniczącego Komisji.
2. W przypadku nieobecności przewodniczącego Komisji, przetarg zostanie przeprowadzony po przewodnictwem zastępcy przewodniczącego.

§3

Określam Regulamin przeprowadzenia nieograniczonego przetargu pisemnego dotyczącego sprzedaży pojazdu wyszczególnionego w §1, będącego własnością Miejskiego Centrum Kultury w Żywcu, stanowiącego załącznikiem nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR
Miejskiego Centrum Kultury
w ŻYWCU

mgr Marek Regel

*Załącznik nr 1 do Zarządzenia Dyrektora MCK w Żywcu
Nr 15/2019 z dnia 16 października 2019 roku
w sprawie powołania Komisji Przetargowej do przeprowadzenia
nieograniczonego przetargu pisemnego na zbycie ruchomości.*

**REGULAMIN
PRZEPROWADZENIA PRZETARGU PISEMNEGO
NA SPRZEDAŻ RUCHOMOŚCI STANOWIĄCYCH WŁASNOŚĆ Miejskiego Centrum
Kultury w Żywcu Al. Wolności 4
Samochód terenowy RENAULT KANGOO II 1.9 DCI**

1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Regulamin określa procedurę i warunki sprzedaży środka trwałego stanowiącego własność Miejskiego Centrum Kultury w Żywcu: samochodu Renault Kangoo II 1.9 DCI.
2. Przetarg ogłasza, organizuje i przeprowadza Komisja Przetargowa powołana przez Dyrektora Miejskiego Centrum Kultury w Żywcu. Komisja może odwołać przetarg bez podawania przyczyny, informując o tym niezwłocznie w formie właściwej dla ogłoszenia przetargu.
3. Przetarg ma charakter publiczny.
4. Przetarg ma formę nieograniczonego przetargu pisemnego ofertowego.
5. Ogłoszenie o przetargu należy podać do publicznej wiadomości. Przetarg ogłasza się poprzez opublikowanie ogłoszenia o przetargu na stronie internetowej Miejskiego Centrum Kultury w Żywcu pod adresem www.mck.zywiec.pl oraz przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Miejskiego Centrum Kultury w Żywcu. Ogłoszenie o przetargu powinno zawierać w szczególności:
 - a) Nazwę i siedzibę sprzedawcy
 - b) Nazwę środka trwałego przeznaczonego do sprzedaży
 - c) Miejsce i termin, w którym można zapoznać się z przedmiotem przetargu
 - d) Wysokość ceny wywoławczej i wysokość wadium
 - e) Sposób wpłacenia wadium we wskazanym miejscu i terminieTreść ogłoszenia zawiera załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. Termin przetargu należy wyznaczyć tak, aby między datą informacji o przetargu, a terminem przetargu upłynęło co najmniej 14 dni kalendarzowych.
6. Komisja pełni swoje obowiązki od momentu jej powołania do dnia zatwierdzenia przez Dyrektora Miejskiego Centrum Kultury w Żywcu protokołu z przebiegu przetargu.

2. PRZEDMIOT PRZETARGÓW

1. Przedmiotem przetargu jest samochód terenowy Renault Kangoo II 1.9 DCI.
2. Istnieje możliwość zapoznania się ze stanem technicznym pojazdu, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu z kierownikiem działu administracji i kadr tel. 33 475 11 60.

3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIACH PRZETARGOWYCH

1. W przetargach mogą wziąć udział osoby fizyczne, prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej.

2. Oświadczenia woli w imieniu oferenta może składać wyłącznie oferent lub osoba upoważniona do jego reprezentowania (do oferty należy załączyć stosowny dokument z którego wynika upoważnienie do reprezentowania oferenta w oryginale).
3. W przetargach nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład Komisji Przetargowej.
4. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie wadium.
5. Oferent może złożyć jedną ofertę cenową na formularzu, który stanowi załącznik nr 2 do regulaminu.
6. Warunkiem uczestnictwa w przetargu jest złożenie przez oferenta Komisji Przetargowej:
 - a) Potwierdzenia wpłacenia wadium w wysokości 10% ceny wywoławczej;
 - b) Podpisanego pisemnego oświadczenia o treści „Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem przetargu i akceptuję bez zastrzeżeń jego treść oraz stanem przedmiotu przetargu i akceptuję bez zastrzeżeń jego stan.”,
 - c) oferty, która pod rygorem nieważności powinna być sporządzona na piśmie, której wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu, zawierającej następujące dane:
 - imię i nazwisko lub nazwę oferenta
 - adres siedziby oferenta
 - nr PESEL i NIP oferenta
 - datę sporządzenia oferty
 - cenę ofertową.

3. WADIUM

1. Wadium wnosi się wyłącznie przelewem na rachunek bankowy Miejskiego Centrum Kultury w Żywcu podany w ogłoszeniu o przetargu.
2. Wysokość wadium wynosi 10% ceny wywoławczej brutto.
3. Wadium zwraca się niezwłocznie po odwołaniu lub zamknięciu przetargu, jednak nie później niż w terminie 7 dni od dnia odwołania, zamknięcia, unieważnienia lub zakończenia przetargu wynikiem negatywnym na rachunek bankowy, z którego wadium zostało uiszczone.
4. Wadium ulega zaliczeniu na poczet ceny nabycia przedmiotu przetargu.
5. Wadium nie podlega zwrotowi jeżeli oferent, który wygrał przetarg, uchylił się od zawarcia umowy sprzedaży lub nie wpłacił ceny nabycia.

6. DOKUMENTOWANIE PRZEPROWADZONEGO PRZETARGU

1. Z przetargu Komisja Przetargowa sporządzi pisemny protokół, który zawiera:
 - a) termin i miejsce przetargu,
 - b) imiona i nazwiska osób prowadzących przetarg,
 - c) wysokość ceny wywoławczej,
 - d) najwyższą zaoferowaną cenę,
 - e) informację o oferentach, zaoferowanych cenach, wpłaconym wadium,
 - f) informację o najkorzystniejszej ofercie,
 - g) wnioski i oświadczenia Komisji Przetargowej,
 - h) informację o wpłaceniu ceny nabycia i terminie wpłaty,
 - i) wzmiankę o odczytaniu protokołu,
 - j) podpisy członków Komisji Przetargowej

- i przedstawi go do zatwierdzenia Dyrektorowi Miejskiego Centrum Kultury w Żywcu.
2. Wpłynięcie tylko jednej oferty wystarcza do przeprowadzenia przetargu.
 3. Komisja przetargowa dokona otwarcia ofert w terminie wskazanym w ogłoszeniu o przetargu, ustali, które z nich uznaje się, zgodnie z obowiązującymi przepisami za ważne, a nadto wybierze oferenta, który zaoferował cenę najwyższą. W razie ustalenia, że kilku oferentów zaoferowało tę samą cenę, prowadzący przetarg poprosi oferentów, którzy złożyli oferty, o złożenie w terminie określonym przez Komisję, dodatkowych ofert. Oferty dodatkowe nie mogą zawierać cen niższych niż zaoferowane w złożonych po raz pierwszy ofertach. Termin na złożenie ofert dodatkowych nie może być dłuższy niż 2 dni, od powzięcia takiej wiadomości przez oferentów (powiadomienie ustne i /lub telefoniczne i /lub faksem).
 4. Komisja przetargowa odrzuca ofertę jeżeli:
 - a) została złożona po wyznaczonym terminie w niewłaściwym miejscu
 - b) nie zawiera danych i dokumentów o których mowa w pkt 3.6. lub są one niekompletne, nieczytelne lub budzą inne wątpliwości, zaś złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę.
 - c) jeżeli oferowana cena jest niższa od ceny wywoławczej.
 5. O odrzuceniu oferty Komisja Przetargowa zawiadamia niezwłocznie oferenta.
 6. Organizator przetargu jest zobowiązany zawiadomić ustnie, telefonicznie lub faksem osobę ustaloną jako nabywcę środka trwałego o miejscu i terminie zawarcia umowy sprzedaży. Jeżeli osoba ustalona jako nabywca środka trwałego nie stawia się bez usprawiedliwienia w miejscu i terminie podanym w zawiadomieniu, organizator przetargu może odstąpić od zawarcia umowy.
 7. Zawarcie umowy sprzedaży, której wzór stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu nastąpi po wyborze przez Komisję Przetargową najkorzystniejszej oferty. Nabywca jest obowiązany: podpisać umowę sprzedaży w terminie wyznaczonym przez Sprzedającego oraz zapłacić należności tytułem ceny nabycia przed podpisaniem umowy. Wadium wpłacone przez uczestnika przetargu, który przetarg wygrał, zalicza się na poczet ceny nabycia środka trwałego (samochodu). Wadium zostanie zwrócone na rzecz osób, które nie wygrały przetargu, nie później niż przed upływem 7 dni od dnia odwołania, zamknięcia przetargu lub zakończenia przetargu wynikiem negatywnym.
 8. Nabywca, który w terminie określonym w ust.6 nie uiszczy całej ceny nabycia, traci prawa wynikające z przyjęcia jego oferty a wpłacone wadium nie podlega zwrotowi.
 9. Po dokonaniu zapłaty na rzecz Nabywcy zostanie wystawiona faktura VAT.
 10. Sprzedawca zastrzega sobie prawo własności przedmiotu przetargu do chwili zaksięgowania ceny sprzedaży przedmiotu przetargu.
 11. Wydanie nabywcy przedmiotu przetargu nastąpi w momencie wpływu na konto Sprzedawcy ceny nabycia.
 12. Zakupiony środek trwały należy odebrać na swój koszt i swoim staraniem niezwłocznie po zapłaceniu ceny nabycia i podpisaniu umowy kupna – sprzedaży.

D Y R E K T O R
Miejskiego Centrum Kultury
w ŻYWCU
mgr Marek Pegel

O G Ł O S Z E N I E
O PRZETARGU OFERTOWYM NA SPRZEDAŻ SAMOCHODU RENAULT KANGOO
II 1.9 DCI
rok produkcji 2004

1. Dane sprzedającego

Miejskie Centrum Kultury
Al. Wolności 4, 34-300 ŻYWIEC
www.mck.zywiec.pl

2. Przedmiot przetargu

Przedmiotem przetargu jest sprzedaż samochód terenowy

Marka: Renault
Model pojazdu: Kangoo II 1.9 DCI
Rodzaj pojazdu: samochód terenowy
Rok produkcji: 2004
Pojemność/moc silnika: 1870 ccm59Kw (80 KM)
Rodzaj skrzyni biegów/ rodzaj napędu: manualna/ AWD (4x4)
Nr VIN: VF1KCAVAK31993097
Rodzaj nadwozia: kombi (uniwersalne) 5 drzwiowe 5 osobowe

Kolor powłoki lakierowej: zielony 2- warstwowy typu uni

Sprzedający nie bierze odpowiedzialności za wady ukryte w składnikach mienia ruchomego.

Samochód można obejrzeć po wcześniejszy uzgodnieniu telefonicznym - 33 475 11 60

osoba odpowiedzialna : kierownik działu administracji i kadr MCK w Żywcu.

3. Cena wywoławcza – 7.700,00 zł brutto (słownie: siedem tysięcy siedemset złotych 00/100).
Oferty poniżej ceny wywoławczej nie będą rozpatrywane. Aby oferta była ważna należy zaproponować minimum 1 zł więcej niż cena wywoławcza.

4. Termin, miejsce i tryb złożenia oferty oraz okres w którym jest wiążąca

- 1) Oferty pisemne należy składać w terminie do 31.10.2019 do godz. 08:00 w Miejskim Centrum Kultury w Żywcu, al. Wolności 4, sekretariat pokój nr 39 w zamkniętej kopercie, z dopiskiem „Oferta na zakup samochodu Renault Kangoo, nie otwierać przed 31.10.2019 godz. 08:15”
- 2) Ofertę należy złożyć na formularzu udostępnionym przez Sprzedającego stanowiącym załącznik nr 2 do ogłoszenia.
- 3) Warunki jakim ma odpowiadać oferta zawiera Regulamin przetargu dostępny na stronie www.mck.zywiec.pl oraz w siedzibie Sprzedającego- Miejskie Centrum Kultury w Żywcu

Aleja Wolności 4.

- 4) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 31.10. 2019 godz. 08.15 w pokoju nr 39 MCK Żywiec Aleja Wolności 4.
- 5) Oferent jest związany ofertą przez okres 14 dni od terminu otwarcia .

5. Wadium

Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie wadium. Wadium wnosi się przelewem. Wysokość wadium ustala się na kwotę 770,00 zł siedemset siedemdziesiąt złotych zero groszy Wadium należy wpłacić na rachunek bankowy Miejskiego Centrum Kultury w Żywcu
BANK SPÓŁDZIELCZY WĘGIERSKA GÓRKA
39 8131 0005 0015 6228 2000 0010
z dopiskiem „wadium Renault”.

6. Termin zawarcia umowy

Umowa z nabywcą zostanie podpisana w terminie do 7 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu.

7. Uwagi i zastrzeżenia sprzedawcy

- 1) Sprzedawca zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu jeżeli oferowane ceny będą niższe od cen wywoławczych.
- 2) Szczegóły dotyczące przetargu zawiera regulamin przetargu. Oferent zobowiązany jest do zapoznania się z jego treścią.

Żywiec:16. 10. 2019 roku

DYREKTOR
Miejskiego Centrum Kultury
w ŻYWCU
mgr Marek Kugel

FORMULARZ OFERTY

PRZEDMIOT OFERTY	RENAULT KANGOO II 1,9 DCI
SPRZEDAWCA	MIEJSKIE CENTRUM KULTURY 34-300 ŻYWIEC ALEJA WOLNOŚCI 4
OFERENT (nazwa/imię i nazwisko, adres, NIP, REGON/PESEL)
CENA OFERTOWA W ZŁ cyfrowo słownie
OKRES ZWIĄZANIA OFERTĄ	14 dni od daty wyznaczonej jako termin otwarcia oferty

Oświadczam, że zapoznałem/am się ze stanem technicznym samochodu i nie wnoszę do niego żadnych zastrzeżeń.

.....
(miejsowość, data i czytelny podpis oferenta)

Administratorem Danych Osobowych jest Miejskie Centrum Kultury w Żywcu Aleja Wolności 4; 34-300 Żywiec. Dane Osobowe zawarte w formularzu przechowywane będą przez okres trwania procedury przetargowej oraz po jej zakończeniu w celu wypełnienia obowiązku prawnego Administratora. Wnioskodawca ma prawo do dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania i usunięcia oraz do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, prawo do wniesienia sprzeciwu oraz prawo do wniesienia skargi do PUODO. Dane osobowe Oferenta nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania. Podanie danych osobowych przez Oferenta jest dobrowolne, jednakże niezbędne w celu realizacji procedury przetargowej¹.

¹ Dotyczy tylko oferentów będących osobami fizycznymi.

UMOWA KUPNA – SPRZEDAŻY

Zawarta w Żywcu, dnia.....pomiędzy:
Miejskim Centrum Kultury w Żywcu, Al. Wolności 4, 34-300 Żywiec, reprezentowanym przez
Dyrektora Miejskiego Centrum Kultury w Żywcu Marka Regal zwanym dalej „Sprzedającym”
a

Panią/Panem/Firmą.....
.....

Adres:
.....

Nr PESEL/NIP:
.....

(drukowanymi literami)
Zwaną/ym dalej ‘Kupującym”
została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem sprzedaży jest samochód samochod terenowy

Marka:	Renault
Model pojazdu:	Kangoo II 1.9 DCI
Rodzaj pojazdu:	samochód terenowy
Rok produkcji:	2004
Pojemność/moc silnika:	1870 ccm59Kw (80 KM)
Rodzaj skrzyni biegów/ rodzaj napędu:	manualna/ AWD (4x4)
Nr VIN:	VF1KCAVAK31993097
Rodzaj nadwozia:	kombi (uniwersalne) 5 drzwiowe 5 osobowe
Kolor powłoki lakierowej:	zielony 2- warstwowy typu uni

zwany dalej Pojazdem

§2

Sprzedający oświadcza, że pojazd będący przedmiotem umowy stanowi własność Miejskiego Centrum Kultury w Żywcu, jest wolny od wad prawnych oraz praw osób trzecich, iż nie toczy się żadne postępowanie, którego przedmiotem jest ten pojazd, że nie stanowi on również przedmiotu zabezpieczenia.

§3

Sprzedający sprzedaje, a Kupujący kupuje Pojazd za kwotę.....zł słownie zł:

.....

Sprzedający oświadcza, iż otrzymał całość zapłaty za Pojazd, a Kupujący oświadcza, iż Pojazd został mu wydany.

§ 4

Wraz z Pojazdem Sprzedający wydaje Kupującemu:

- 1) DOWÓD REJESTRACYJNY POJAZDU
- 2) 1 KOMPLET / 2 KOMPLETY KLUCZYKÓW KARTĘ POJAZDU
- 3) DOKUMENTY POCHODZENIA POJAZDU
- 4) POLISA OC
- 5) INNE

*niepotrzebne skreślić

§ 5

1. Sprzedający oświadcza, że pojazd nie ma żadnych ukrytych wad technicznych.
2. Kupujący oświadcza, że:
 - dokładnie zapoznał się ze stanem technicznym nabywanego samochodu,
 - nabywa samochód w takim stanie technicznym, w jakim aktualnie się on znajduje i z tego tytułu nie będzie zgłaszał roszczeń w stosunku do Sprzedającego.

§ 6

Wszelkie koszty związane z zawarciem niniejszej umowy, w tym koszty podatku od czynności cywilnoprawnych, ponosi Kupujący.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają obowiązujące w tym zakresie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 8

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
/ Sprzedający/

.....
/ Kupujący/